

ÍNDICE INGLÉS BÁSICO. COMUNICACIÓN ESCRITA

TEMA 1 INTRODUCCIÓN A LA LENGUA INGLESA

- Origen de la lengua inglesa.
- Influencia e importancia del inglés.
- Ortografía y fonética.
- Sistema de escritura.

TEMA 2 INTRODUCCIÓN A LA GRAMÁTICA

- Definición de verbo.
- Acuerdo sujeto-verbo.
- Tipos de verbos.
- Características de los verbos.
- Verbo to be y to do.
- Modos.
- Tiempos verbales

TEMA 3 PRESENTE

- Presente simple.
- Adverbios de frecuencia.
- Artículos.
 - Artículo Determinado. THE.
 - Artículo Indeterminado. A/AN.
- Los adjetivos.
- Presente continuo.
- Preposiciones.
 - De lugar y tiempo.
 - Ubicación y movimiento.

TEMA 4 PASADO

- Pasado simple.
- El plural.
- Pronombres personales.
- Pronombres posesivos.
- Pasado continuo.

TEMA 5 FUTURO

- Futuro simple.
- Verbos modales.
- Futuro continuo.
- Conjunciones.

TEMA 6 VIDA DIARIA

- Pronunciar el alfabeto.
- La hora, la fecha y los números.
- El tiempo atmosférico.
- Las personas. Describir personalidad y aspecto.
- El verbo to Get.

TEMA 7 COMUNICACIÓN ESCRITA

- La redacción.
 - Comunicación informal y expresiones.
 - Comunicación formal y expresiones.
- Correspondencia.
 - Estructura y tipos de cartas.
 - Encabezado, cuerpo y despedida.
 - Cartas comerciales.
- Mensajes cortos y correos electrónicos.
 - Lenguaje en la empresa.
 - Anuncios y comunicados oficiales.
- El currículum y la carta de presentación.

ANEXO

- Verbos irregulares
- Vocabulario los trabajos.
- Vocabulario la casa.
- Vocabulario la familia.
- Vocabulario el cuerpo humano.
- Vocabulario los animales y plantas.
- Vocabulario higiene personal.
- Vocabulario la ciudad.
- Vocabulario países y nacionalidades.