

OBJETIVOS WORD Y EXCEL 2019

- Introducir al alumno al concepto y uso de Word y Excel para un entorno profesional.
- Aprender a gestionar documentos y su impresión.
- Conocer el uso del diccionario, la inserción de gráficos e imágenes y sus ajustes en general.
- Dominar las fórmulas y funciones de Excel, las operaciones con rangos, saber trabajar con gráficos, imprimir, filtrar datos, hacer esquemas, trabajar con datos y con Internet.
- Conocer cuáles son las nuevas herramientas que introducen Word y Excel 2019.