

- El objetivo principal es dar a conocer una visión integral y general de las actividades que se desarrollan en la gestión de personal, exponiendo conceptos como la retribución flexible, la organización del área de recursos humanos, sus funciones y responsabilidades, los cambios más destacados tras la pandemia COVID-19, su digitalización y nuevas técnicas como People Analytics o HR Analytics.
- Se detallan los aspectos más destacados en los procesos de planificación, reclutamiento, y selección de personal, poniendo el énfasis en las nuevas tecnologías como base principal para la gestión de estos procesos.
- Se indica en qué consiste la gestión de la formación desde el área de recursos humanos, incluyendo las novedades que afectan a los contratos de formación por la Reforma Laboral 2022.
- Se ofrecen diferentes métodos y técnicas de desarrollo profesional y de evaluación de desempeño en el puesto de trabajo.
- Finalmente se dan a conocer cuáles son los trámites administrativos que implican al departamento de recursos humanos, como son las nóminas, contratos de trabajo, cuadrantes de turnos, etc.